

<別紙1>

受付NO	
------	--

令和7年度 大阪府サービス管理責任者等基礎研修 推薦書

※必ず**本人が記入**のうえ、**配置予定の法人・事業所等代表者から**推薦を受けてください。
 ※各項目について記入漏れのないよう正確に記入してください。**記入漏れや不備**があった場合は申込み受付をいたしません。
 ※**虚偽**の内容により申込みをされた場合は、修了証書交付後であっても取り消し等の措置をとることがあります。

ふりがな				昭和 平成	年	月	日
申込者氏名 ※正確に記入してください			生年月日				
【推薦欄】 法人/事業所等代表者(推薦者)が記入して下さい	受講申込者については、指定障がい福祉サービスのサービス管理責任者もしくは指定障がい児支援の児童発達支援管理責任者として、 本申込書に記入した内容について相違ないことを確認 し、受講者として推薦いたします。また、上記推薦者について受講に関する不正があった場合は当該受講者の受講不可その他必要な措置を行うことについて了承します。 <div style="text-align: right;">令和 年 月 日</div> <hr/> 法人・企業等名 <hr/> 事業所等名 <hr/> 法人・事業所等代表者名 <hr/> <div style="text-align: right;">公印</div>						
受講申込者署名欄	本研修の受講申込みにあたり、学則及び募集要項に記載の内容に了承し、本申込書に虚偽なく記入いたしました。また、推薦者からの推薦の取り下げがあった場合は、それに従います。当該事業の指定申請状況等について、事業の指定権者へ照会することについて了承します。 <div style="text-align: right;">令和 年 月 日</div>						
	受講申込者署名（自筆）						

※個人印は不可、コピー不可

※**演習初日の朝の受付時に推薦書を提出していただきます。必ず原本（公印、自筆コピー不可）を保管し当日持参ください。**